Конкурстық құжаттамаға
16-қосымша

Сатып алынатың қызметтердің Техникалық ерекшелігі (тапсырыс беруші толтырады)

Тапсырыс берушінің атауы:	"Центр развития туризма "Astana Tourism" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Ұйымдастырушының атауы:	"Центр развития туризма "Astana Tourism" жауапкершілігі шектеулі серіктестігі
Конкурстың №:	№ 17608699-1
Конкурстың атауы:	Астана қаласының имиджін ілгерілету үшін ақпараттық ҚПК ұйымдастыру және өткізу
Лоттың нөмірі:	№ 81771354-ОКЗ
Лоттың атауы	Туристік ақпараттық қызмет көрсетулер
Тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің бірыңғай номенклатуралық анықтамалығы кодының атауы:	702216.200.000002
Қызметтің атауы:	Туристік ақпараттық қызмет көрсетулер
Өлшем бірлігі:	Бір қызмет
Саны (көлемі):	1
Қосылған құн салығын есептемегенде бірлік бағасы:	28448276
Қосылған құн салығын есепке алмағанда, сатып алуға бөлінген жалпы сома:	28448276
Авиациялық техниканы сатып алуды қоспағанда, тауар жаңа, пайдаланылмаған, шығарылған жылы шарт жасалған күнге дейін (үш жылға дейін) ерте болмауға тиіс:	
Қызмет көрсету мерзімі	техникалық сипаттамасына сәйкес
Аванстық төлем мөлшері:	0
Кепілдік мерзімі (айлармен)	12

Талап етілетін сипаттамалардың, параметрлердің және өзге де бастапқы деректердің сипаттамасы	Сатып алынатын қызметтердің техникалық ерекшелігі конкурстық құжаттамаға (Тапсырыс беруші үшін) Конкурс № _____ Конкурс атауы: Астана қаласының имиджін ілгерілету мақсатында ақпараттық турларды ұйымдастыру және өткізу қызметтері Лот атауы: Туристік-ақпараттық қызметтер Халықаралық қоғамдық пікір көшбасшыларына (ҚПК) арналған Астана қаласының туристік әлеуетін ілгерілету мақсатындағы ақпараттық таныстыру турларын ұйымдастыру және өткізу. Сатып алынатын қызметтің сипаттамасы: Астана қаласында шетелдік ҚПК-тің қабылдануын, олардың сапарын ұйымдастыруды және сүйемелдеуді қамтамасыз ету. Мақсаты: Астана қаласының туристік әлеуетін халықаралық нарықта ілгерілету, ынтымақтастықты дамыту және қаланың жағымды имиджін қалыптастыру. Қатысушылар құрамы: Шетелдік танымал ҚПК (тревел-блогерлер, TikTok, Instagram және YouTube желілеріндегі танымал блогерлер, журналистер, тревел-бағдарламалар мен ойын-сауық телешоуларының түсірілім топтары). Ақпараттық тур Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша жүзеге асырылады: өтінімде Тапсырыс беруші ақпараттық турға қатысушылардың санын және турдың өткізілу күнін көрсетеді. Функционалдық сипаттама: Ақпараттық турларды ұйымдастыру және өткізу келесі қызмет түрлерін қамтиды: ● Қатысушыларды іріктеу және олардың кандидатураларын Тапсырыс берушімен келісу; ● Қатысушылардың Астана қаласындағы болу бағдарламасын әзірлеу және Тапсырыс берушімен келісу; ● Ақпараттық тур қатысушыларының Астана қаласына барып-қайтуына әуе/жол жүруін қамтамасыз ету; ● Ақпараттық тур қатысушыларының Астана қаласында орналасуын ұйымдастыру; ● Қатысушыларды күніне 3 рет тамақтандыруды Тапсырыс берушімен келісу арқылы қамтамасыз ету; ● Қажет болған жағдайда ақпараттық тур қатысушыларына Қазақстанға кіру үшін визалық қолдау көрсету; ● Ақпараттық турларға қатысушыларды Тапсырыс беруші дайындаған ақпараттық-тарату материалымен қамтамасыз ету; ● Қатысушыларға Тапсырыс берушімен келісу арқылы көдесый өнімдерін ұсыну; ● Ақпараттық тур қатысушыларына көлік қызметін ұйымдастыру (қарсы алу, шығарып салу, сүйемелдеу, экскурсиялар); ● Астана қаласы бойынша шолу-экскурсиялық бағдарламаны өткізу. Техникалық сипаттама: Ақпараттық турлар саны – Тапсырыс берушінің келісімімен белгіленеді. Қатысушылар саны – Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша қырық (40) адамнан кем болмауы тиіс. Әрбір ақпараттық тур ұзақтығы үш (3) күнтізбелік күннен кем емес және бес (5) күнтізбелік күннен артық емес болып жоспарланады және келесілерді қамтиды: ● Астана қаласына барып-қайту үшін әуе/жол жүруін қамтамасыз ету; ● Қатысушылардың тұратын жерін ұйымдастыру; ● Көлік қызметін көрсету; ● Қатысушыларды тамақпен қамтамасыз ету; ● Гид-экскурсоводтың сүйемелдеуі; ● Аудармашымен сүйемелдеу; ● Астана қаласының туристік және мәдени объектілеріне, көрнекті жерлеріне кедергісіз бару (кемінде алты негізгі нысан). Объектілер тізімі: 1. Қазақстан Республикасының Ұлттық музейі; 2. «Астана Опера» мемлекеттік опера және балет театры; 3. «Астана Балет» театры; 4. Астана-Байтерек

	монументі; 5. «EXPO» халықаралық көрме орталығы; 6. «Mega Silk Way» сауда-ойын-сауық орталығы; 7. «Хан-Шатыр» сауда-ойын-сауық орталығы; 8. Республикалық басты мешіт; 9. Бейбітшілік және келісім сарайы; 10. Forte Kulanshi Art Space көрме орталығы; 11. Тәуелсіздік сарайы; 12. «Қазақ Елі» монументі; 13. Есіл өзенінің жағалауы бойынша гидпен экскурсия; 14. Этно-ауыл; 15. «Ozge Epic» креатив хабы; 16. «Нұржол» бульвары; 17. Сәкен Сейфуллин музейі; 18. Шолу дөңгелегі; 19. Қасиетті Успен кафедралды шіркеуі; 20. Сауран базары. Басқа объектілер Тапсырыс берушімен келісім бойынша. Ақпараттық турлар туристік нысандарды, көрме алаңдарын көрсету және аралау, гастрономиялық турларды, сонымен қатар қазақ ұлттық мәдениеті мен ұлттық ас үйін көрсету үшін іс-шараларды ұйымдастыруды қамтиды. Ақпараттық турлар фото және бейне түсіріліммен сүйемелденеді. Ақпараттық турлардың қорытындысы қатысушылардың елдеріндегі халықаралық БАҚ-та немесе ҚПК-тің ресми аккаунттарында жарияланады. Сапалық сипаттама: ● Жеткізуші ақпараттық турға қатысушылардың кандидатураларын (мақсатты аудиторияны, әлеуметтік желілердегі жазылушылар санын, тақырыптық профильді көрсетумен) Тапсырыс берушімен келісу үшін ұсынады; ● Жеткізуші ақпараттық тур қатысушыларының Астана қаласында болу бағдарламасын, көрсету объектілерінің тізімін әзірлейді, келіседі және Тапсырыс берушімен талқылайды; ● Жеткізуші ақпараттық турлар қатысушыларын Астана қаласына келу және кері қайту бағыттары бойынша әуе және/немесе жерүсті көлігімен, жүгін қоса отырып тасымалдауды қамтамасыз етеді. ● Жеткізуші ақпараттық тур қатысушыларын белгіленген орында (әуежайда/вокзалда) арнайы жазуы бар тақтайшамен және 2021 жылдан бұрын шығарылмаған,жүргізуші мен жолаушылар үшін жайлылық деңгейі автокөлігімен қарсы алуға міндетті. Көліктің маркасы Тапсырыс берушімен келісу арқылы анықталады. Қонақтарды гүл шоқтары мен шоколадпен қарсы алу қарастырылуы қажет; ● Жеткізуші ақпараттық тур қатысушыларына арналған, қолданылуы тиіс хэштегтер мен белгіленуі тиіс аккаунттар толық көрсетілген жадынаманы әзірлеп, оны Тапсырыс берушімен келісіп ұсынуы тиіс. ● Жеткізуші ақпараттық тур қатысушыларын Астана қаласындағы желілік қонақүйде, кемінде бес (5*) жұлдызды деңгейде, стандартты бір орындық нөмірлерде орналастыруды Тапсырыс берушімен келісу арқылы қамтамасыз етеді; ● Жеткізуші ақпараттық тур қатысушылары үшін күнделікті үш рет тамақтандыруды ұйымдастырады: қонақүйлердегі таңғы ас тұру бағасына кіреді. ● Жеткізуші ақпараттық турлар қатысушылары үшін Тапсырыс берушінің өтінімі бойынша түскі және кешкі ас ұйымдастыруға және ұсынуға міндетті. Жеткізуші әрбір түскі және кешкі асқа арналған мәзірді Тапсырыс берушімен алдын ала келісіп, қатысушылардың дәмдік талғамдарын және тағамдарға қатысты аллергиялық реакцияларын ескере отырып айқындайды. Түскі ас барысында әрбір қатысушыға кемінде 1 порция жеңіл тағам/салат, бірінші тағам (сорпа), негізгі тағам, десерт және мәзірге сәйкес сусын ұсынылады. Кешкі ас барысында әрбір қатысушыға кемінде 1 порция

	жеңіл тағам/салат, негізгі тағам, десерт және алкогольсіз сусын ұсынылады. Түскі және кешкі ас өткізілетін орындар, мәзір және қатысушылар саны Тапсырыс берушімен келісу арқылы айқындалады. ● Жеткізуші қажет болған жағдайда ақпараттық тур қатысушыларын визалық қолдауымен қамтамасыз етеді; ● Жеткізуші Тапсырыс беруші дайындаған ақпараттық-тарату материалдарымен қамтамасыз етеді: қала бойынша нұсқаулықтар, қала карталары, гастро-каталогтар, тур бағдарламалары және т. б.; ● Жеткізуші ақпараттық тур қатысушыларына Тапсырыс берушімен келісілген түсте және дизайнда сувенирлік өнімдерді ұсынуға міндетті. Әйелдерге арналған сыйлық жиынтығы: отандық өндірістегі тәттілер (сыйлық қораптарында), ұлттық нақыштағы, өлшемі кемінде 65 см х 65 см болатын жібек шарфтар (сыйлық қораптарында/пакеттерінде), вельвет немесе велюр материалынан тігілген, металл сәндік элементтері бар әйелдерге арналған тақия. Ерлерге арналған сыйлық жиынтығы: отандық өндірістегі тәттілер (сыйлық қораптарында), ұлттық нақыштағы жеңіл материалдан тігілген ерлерге арналған шапан. ● Жеткізуші әрбір ақпараттық тур тобына 2021 жылдан кейін шығарылған комфортабельді автобустарды, барлық орындарда қауіпсіздік белдіктері және климат-бақылау жүйесімен қамтамасыз етеді. Автобус ақпараттық тур бағдарламасына сәйкес ұсынылады. Қатысушыларды автобусқа отырғызу тізімдерге сәйкес жүзеге асырылады, көліктің уақытылы берілуі мен жөнелтілуіне жауапкершілік Жеткізушіге жүктеледі. ● Жеткізуші ақпараттық тур қатысушыларын қарсы алу және шығарып салуды ұйымдастырады (әуежай) 2020 жылдан кейін шығарылған комфортабельді автобустармен, барлық орындарда қауіпсіздік белдіктері мен климаттық бақылау жүйесі бар, жолаушылар сыйымдылығы кемінде 13 орындық; барлық көлік ақпараттық турлардың бағдарламасына сәйкес беріледі. Көліктің уақытылы берілуі мен жөнелтілуіне жауапкершілік Жеткізушіге жүктеледі; ● Жеткізуші ақпараттық турдың әрбір қатысушысы үшін экскурсиялық қызмет көрсетудің әрбір күніне адам басына кемінде 1 литр, бірақ 2 литрден аспайтын шыныдағы бөтелкедегі су ұсынуды қамтамасыз етеді; ● Жеткізуші Астана қаласының туристік нысандарын (кемінде алты нысанды) аралауды, қала бойынша шолу экскурсиясын өткізуді қамтамасыз етеді; ● Жеткізуші көрсету объектілеріне кедергісіз кіруге арналған билеттердің ұйымдастырылуын және болуын қамтамасыз етеді; ● Жеткізуші ұлттық ерекшеліктерді көрсету үшін мәдени-ойын-сауық бағдарламасын ұйымдастырады (этноауылға бару, атпен серуендеу, ұлттық ойындар, ұлттық билер және музыкалық бағдарлама); ● Жеткізуші ұлттық тағамдар мен қазіргі заманғы ас үйдің дәмін татып көру және таныстыру арқылы гастрономиялық бағдарламаны қамтамасыз етуге міндетті; ● Жеткізуші ақпараттық турларға қатысушылардың әрбір тобына мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерін жетік меңгерген кемінде бір сүйемелдеушіні тағайындайды (тапсырыс берушінің сұранысы бойынша бір аудармашыны ұсынады). ● Жеткізуші әрбір танысу турынан кейін бес (5) күнтізбелік күннен кешіктірмей әлеуметтік желілерде танысу турларын жариялау

	үшін Тапсырыс берушіге мәтіндік ақпараттық материал, фото, бейне контент ұсынады; ● Жеткізуші ақпараттық турлар кезінде және олар өткізілгеннен кейін (аяқталғаннан кейін күнтізбелік 10 күннен кешіктірмей) ақпараттық турларға қатысушылардан (Instagram, Tik-Tok, YouTube және т. б., БАҚ өкілдері ұсынатын ресми аккаунттарының (Instagram, Tik - Tok, YouTube және т. б.) беттерінен ақпараттық жария етуге кепілдік береді; ● Жеткізуші ақпараттық турларды халықаралық БАҚ - та (фото/видео, имидждік материал) олар аяқталғаннан кейін және күнтізбелік 10 күннен кешіктірмей ақпараттық жария етуді қамтамасыз етеді. БАҚ қатысушылар келетін елдерге байланысты таңдалады; ● Жеткізуші ақпараттық турлар қатысушыларының Астана қаласында болу мерзімінің барлық кезеңіне медициналық сақтандыруды қамтамасыз етеді. ● Экскурсиялық қызмет көрсету барысында туристік объектілерге кіру билеттері мен басқа да қажетті шығындар қызмет көрсетуді жеткізуші жүзеге асырады. ● Тур барысында жарақат алу, ауру немесе жазатайым оқиға орын алса, Жеткізуші ауруханаға жатқызу мен емдеу бойынша толық көмек көрсетуге міндетті. Ақпараттық турлар қатысушыларына қойылатын талаптар: Инфлюенсерлерге қойылатын талаптар: ● аудитория саны - Instagram/Youtube платформаларында 30 мыңнан кем емес жазылушы; немесе қытайлық ақпараттық ресурстарда 300 мыңнан астам жазылушы; ● контенттің мазмұны саяхаттар мен жаңа бағыттарды шолу тақырыбына сай болуы тиіс (тревел блогер, лайфстайл, гастро блогер). ● инфлюенсердің аудиториясы - шетелдік болуы тиіс. MICE-іс-шараларын ұйымдастырушыға қойылатын талаптар: ● Халықаралық конференциялар, форумдар мен көрмелер ұйымдастырумен айналысатын компанияның қызметкері болу. ● Конференциялар, форумдар мен көрмелер ұйымдастырғаны үшін алғыс хаттары болуы тиіс. Пайдалану сипаттамасы: Таныстыру турларын өткізу мерзімі: Тапсырыс берушінің сұранысы бойынша, келісім-шарттың күшіне енген сәтінен бастап 2025 жылғы 25 қарашаға дейін. Өткізу орны: Астана қаласы, Қазақстан Республикасы. Жауапкершілік және есеп беру: Жеткізуші келісімшарттың талаптарына сәйкес барлық әрекеттерін келісіп, Тапсырыс берушіге есеп береді. Жеткізуші техникалық сипаттамада көрсетілген талаптардың уақытында және сапалы орындалуын қамтамасыз етеді. Жеткізуші көрсетілген қызметтердің материалдарын Тапсырыс берушіге түсініктемелер мен келісу үшін ұсынады. Тиісті қызмет түрлері орындалғаннан кейін және Тапсырыс берушінің мақұлдауымен төлем жүргізіледі (Тапсырыс беруші мен Өнім беруші арасында көрсетілген қызметтер бойынша аралық актілерге қол қою міндетті). Жеткізуші Тапсырыс берушіге көрсетілген қызметтер туралы қазақ және орыс тілдерінде 3 дана, әрқайсысы тігіліп, нөмірленген және мөрмен бекітілген, сондай-ақ электрондық нұсқасында әрбір өткізілген таныстыру турынан кейін есеп береді. Көрсетілген қызметтер туралы есеп имидждік турларды ұйымдастыру және өткізу туралы ақпаратты қамтуы тиіс және келесі бөлімдерді қамтуы қажет: ● ақпараттық турларға қатысушылардың ұшуы/жолмен жүруі туралы ақпарат; ● ақпараттық

	турларға қатысушылардың орналасуы және тамақтануы; ● ақпараттық турларға қатысушыларды көлікпен қамтамасыз ету; ● туристік нысандарға бару; ● мәдени-ойын-сауық бағдарламасы; ● гастрономиялық бағдарлама; ● қажет болған жағдайда виза қызметі; ● ақпараттық турлардың барлық қатысушыларына кәдесый өнімдерін ұсыну. Жеткізуші Тапсырыс берушіге дайын фото-видеоматериалдарды, сондай-ақ жұмыс материалын (фото-видео) диск түрінде және USB тасымалдағышта ұсынады. Көрсетілген қызмет бойынша есепті қарау нәтижелері бойынша Тапсырыс беруші нақты ескертулерді көрсете отырып, ресми хабарлама жіберу арқылы есепті 3 (үш) жұмыс күні ішінде қайта қарауға қайтаруға құқылы. Поставщик (Өнім беруші) аталған хабарламаны алған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде көрсетілген ескертулерді жоюға міндетті. Көрсетілген қызметтер актісіне әрбір өткізілген таныстыру турынан кейін есеп пен фото-бейне материалдар түпкілікті ұсынылғаннан кейін қол қойылады.
Әлеуетті өнім берушіге оның жеңімпазы анықталған және онымен Мемлекеттік сатып алу туралы шарт жасалған жағдайда қойылатын талаптар (қажет болған кезде көрсетіледі) (әлеуетті өнім берушіні көрсетілген мәліметтерді көрсетпегені және ұсынбағаны үшін қабылдамауға жол берілмейді)	

Приложение 16
к конкурсной документации

Техническая спецификация закупаемых услуг (заполняется заказчиком)

Наименование заказчика	Товарищество с ограниченной ответственностью "Центр развития туризма "Astana Tourism"
Наименование организатора	Товарищество с ограниченной ответственностью "Центр развития туризма "Astana Tourism"
№ конкурса:	№ 17608699-1
Наименование конкурса:	Организация и проведение информационных ЛОМ туров для продвижения имиджа г. Астаны
Номер лота:	№ 81771354-ОКЗ
Наименование лота:	Услуги туристические информационные
Наименование кода Единого номенклатурного справочника товаров, работ, услуг:	702216.200.000002
Наименование услуги:	Услуги туристические информационные
Единица измерения:	Одна услуга
Количество (объем):	1
Цена за единицу, без учета налога на добавленную стоимость:	28448276
Общая сумма, выделенная для закупки, без учета налога на добавленную стоимость:	28448276
Срок оказания услуги:	согласно технической спецификации
Размер авансового платежа* *:	0 %
Гарантийный срок (в месяцах)	12

Описание требуемых характеристик, параметров и иных исходных данных	Техническая спецификация закупаемых услуг к конкурсной документации (для заказчика) № конкурса _____ Наименование конкурса Услуги по организации и проведению информационных туров для продвижения имиджа г. Астаны Наименование лота Услуги туристические информационные Организация и проведение ознакомительных информационных туров в город Астана, Республика Казахстан для международных ЛОМ (лидеров общественного мнения). Описание закупаемой услуги: Прием и сопровождение пребывания зарубежных ЛОМ на территории г. Астаны. Цель: Продвижение туристского потенциала города Астаны на международном рынке, развитие сотрудничества, выстраивание благоприятного имиджа города. Состав участников: Популярные иностранные ЛОМ (трэвел-блогеры, популярные TikTok, Instagram, Youtube блогеры, журналисты, съемочные группы трэвел передач и развлекательных тв-шоу). Информационный тур осуществляется по заявке Заказчика: Заказчик в заявке указывает количество участников информационного тура, дату проведения тура. Функциональная характеристика: Организация и проведение информационных туров включают следующие услуги: − подбор участников и согласование кандидатур с Заказчиком; − разработка и согласование с Заказчиком программы пребывания участников; − обеспечение перелета/дорожного проезда участников информационных туров в г. Астана и обратно; − обеспечение проживания участников информационных туров в городе Астана; − организация питания участников информационных туров 3 раз в день по согласованию с Заказчиком; − визовая поддержка на въезд участников информационных туров при необходимости; − обеспечение участников информационных туров подготовленным Заказчиком информационно-раздаточным материалом; − предоставление участникам информационных туров сувенирной продукции по согласованию с Заказчиком; − транспортное обслуживание участников информационных туров (встреча, проводы, сопровождение, экскурсии); − проведение обзорной экскурсионной программы по городу Астана. Техническая характеристика: Количество участников информационного тура - не менее двадцати (20) человек по заявке Заказчика. Каждый информационный тур рассчитан не менее чем три (3) календарных дня и не более пяти (5) календарных дней и включает в себя: - обеспечение перелета/дорожного проезда в город Астана и обратно; - проживание участников; - транспортное обслуживание; - питание; - сопровождение гидом экскурсоводом; - сопровождение переводчиком; - беспрепятственное посещение туристских, культурных объектов и достопримечательностей города Астана (не менее шести ключевых). Список объектов: 1. Национальный Музей Республики Казахстан; 2. Государственный театр оперы и балета «Астана Опера»; 3. Театр «Астана Балет»; 4. Монумент Астана - Байтерек; 5. МВЦ «EXPO»; 6. ТРЦ «Mega Silk Way»; 7. ТРЦ «Хан-Шатыр»; 8. Республиканская Главная Мечеть; 9. Дворец Мира и Согласия; 10. Выставочный центр Forte Kulanshi Art Space; 11. Дворец Независимости; 12. Монумент «Қазақ Елі»; 13. Экскурсия по

	набережной реки Ишим в сопровождении с гидом-экскурсоводом; 14. Этно-ауыл; 15. Креативный хаб Ozge Epic; 16. Бульвар Нуржол; 17. Дом-музей С.Сейфуллина. 18. Колесо-обозрения; 19. Свято-Успенский кафедральный собор. 20. Рынок Сауран. Другие объекты по согласованию с Заказчиком. Информационные туры включают демонстрацию и посещение туристских объектов, выставочных площадок, гастрономические туры, включая в себя организацию мероприятий для демонстрации казахской национальной культуры и национальной кухни; Информационные туры сопровождаются фото и видеосъемкой. Итоги информационных туров освещаются в международных СМИ либо в официальных аккаунтах ЛОМ в зависимости от страны каждого участника. Качественная характеристика: − Поставщик предоставляет кандидатуры участников для информационного тура (с указанием целевой аудитории, количества подписчиков, тематического профиля в социальных сетях) на согласование Заказчику; − Поставщик разрабатывает, согласовывает и обсуждает с Заказчиком программу пребывания участников информационных туров, перечень объектов показа; − Поставщик обеспечивает перелет/дорожный проезд участников информационных туров в г. Астана с багажом и обратно. − Поставщик встречает участников информационных туров в назначенном месте (аэропорт/вокзал) с табличкой, и комфортабельным авто представительского класса с повышенным уровнем комфорта для водителя и пассажиров, выпуска не ранее 2021 года. Марка машины по согласованию с Заказчиком. Встреча гостей происходит с цветами и шоколадом; − Поставщик обязан согласовать с Заказчиком и предоставить участникам информационных туров памятку, где подробно расписано, какие хэштеги необходимо ставить и какие аккаунты отмечать. − Поставщик обеспечивает размещение участников информационных туров в городе Астана в сетевом отеле уровня не ниже пяти (5*) звезд, в стандартных одноместных номерах, по согласованию с Заказчиком; − Поставщик обеспечивает организацию ежедневного трехразового питания для участников информационных туров: завтраки в отелях включены в стоимость проживания. − Поставщик обязуется организовать обеды и ужины для всех участников инфотуров. Поставщик обязуется заранее согласовать с Заказчиком место, меню для каждого ужина и обеда, предварительно обговорив вкусовые предпочтения и наличие аллергических реакций на те или иные виды продуктов у участников. В рамках обеда каждому участнику предоставляется не менее 1 порции закуски/салата, первое блюдо (суп), горячее основное блюдо, десерт, напиток на выбор согласно меню. В рамках ужина каждому участнику предоставляется не менее 1 порции закуски/салата, горячее блюдо, десерт и безалкогольный напиток на выбор согласно меню. Места проведения обедов/ужинов, меню для каждого приема пищи и количество по согласованию с Заказчиком. − Поставщик обеспечивает участников информационных туров визовой поддержкой в случае необходимости; − Поставщик обеспечивает участников подготовленным Заказчиком информационно-раздаточным материалом: путеводители

	по городу, карты города, гастрокаталоги, программы тура и др.; − Поставщик обеспечивает предоставление всем участникам информационных туров сувенирной продукции, цвет и дизайн по согласованию с Заказчиком. Для женщин: сладости отечественного производства в подарочных коробках, шелковые платки размером не менее 65 см х 65 см в национальном стиле в подарочных коробках/пакетах, тюбитейка-такия женская с металлическими декоративными украшениями материал вельвет\велюр. Для мужчин: сладости отечественного производства в подарочных коробках, чапан в национальном стиле (легкий материал). − Поставщик обеспечивает каждого участника/группу информационных туров комфортабельными авто выпуска не ранее 2021 года, с оснащением всех мест ремнями безопасности, системой климат контроля; весь автотранспорт предоставляется в соответствии с программой проведения информационных туров. Ответственность за своевременную подачу и отправку транспорта несет Поставщик; − Поставщик обеспечивает для каждого участника информационного тура не менее 1 литра, но не более 2 литров воды/чел. бутылированная в стекле, на каждый день экскурсионного обслуживания. − Поставщик обеспечивает посещение туристских объектов города Астана (не менее шести объектов с посещением), проведение обзорной экскурсионной программы по городу Астана. − Поставщик обеспечивает организацию и наличие входных билетов на беспрепятственное посещение объектов показа; − Поставщик обеспечивает культурно-развлекательную программу для демонстрации национальных особенностей (посещение этно-ауыла, катание на лошадях, национальные игры, национальные танцы и музыкальную программу); − Поставщик обеспечивает гастрономическую программу с дегустацией и демонстрацией национальных блюд и современной кухни; − Поставщик закрепляет не менее одного сопровождающего для каждого участника/ группы участников информационных туров, владеющих государственным, русским и английскими языками (в том числе одного переводчика по запросу Заказчика); − Поставщик предоставляет текстовой информационный материал, фото, видео контент Заказчику для освещения ознакомительных туров в социальных сетях, не позднее пяти (5) календарных дней после каждого ознакомительного тура; − Поставщик гарантирует информационное освещение от участников информационных туров (фото, видео контент) со страниц их официальных аккаунтов (Instagram, Tik-Tok, YouTube и др., СМИ которое представляют участники) во время информационных туров и после их проведения не позднее 10-ти календарных дней после завершения); − Поставщик обеспечивает информационное освещение информационных туров в международных СМИ (фото/видео, имиджевый материал), после их окончания и не позднее 10- ти календарных дней. СМИ подбираются в зависимости от стран откуда приедут участники; − Обеспечить медицинскую страховку всем участникам на все дни пребывания в городе Астана. − Плата за входные билеты на объекты и прочие траты, необходимые для доступа к туристическим объектам в рамках экскурсионного

	обслуживания осуществляются Поставщиком. − При травме, болезни или несчастном случае во время тура, Поставщик обязан оказать всестороннее содействие в госпитализации и лечении. Требования к участникам информационных туров: Требования к инфлюенсерам: − количество аудитории - не менее 30 тысяч подписчиков на Instagram/Youtube платформах; либо более 300 тысяч на китайских информационных ресурсах; − содержание контента обязано быть по тематике путешествий и обзоров новых дестинаций (трэвел блогер, лайф стайл, гастро блогер). − аудитория инфлюенсера - зарубежная. Эксплуатационная характеристика: Срок проведения ознакомительных туров: по заявке Заказчика и действует до 25 ноября 2026 года. Место проведения: город Астана, Республика Казахстан. Ответственность и подотчетность: Поставщик согласовывает все свои действия и отчитывается перед Заказчиком. Поставщик обеспечивает своевременное и качественное исполнение требований технической спецификации. Поставщик предоставляет материалы оказанных услуг Заказчику для комментариев и согласования. Оплата производится после выполнения соответствующих видов услуг и при одобрении Заказчика (обязательное подписание промежуточных актов оказанных услуг между Заказчиком и Поставщиком). Поставщик предоставляет Заказчику отчет об оказанных услугах на казахском и русском языках в 3-х экземплярах каждый в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде, а также в электронном виде после каждого проведённого ознакомительного тура. Отчет об оказанных услугах должен содержать информацию об организации и проведении имиджевых туров и включать следующие разделы: - перелёт/дорожный проезд участников информационных туров; - проживание и питание участников информационных туров; - транспортное обслуживание участников информационных туров; - посещение туристских объектов; - культурно-развлекательную программу; - гастрономическую программу; - визовое сопровождение при необходимости; - предоставление всем участникам информационных туров сувенирной продукции. Поставщик предоставляет Заказчику готовые фото-видеоматериалы, а также рабочий материал (фото-видео) на дисковом носителе и usb носителе; По результатам рассмотрения отчета об оказанной услуге Заказчик вправе возвратить соответствующий отчет на доработку в течение 3 (трех) рабочих дней путем официального уведомления Поставщика с указанием конкретных замечаний, подлежащих устранению. Поставщик обязан устранить имеющиеся замечания в течение 3-х (трех) рабочих дней с момента получения уведомления. Акт оказанных услуг подписывается после окончательного предоставления отчета и фото-видео материалов после каждого проведённого ознакомительного тура.

Условия к потенциальному поставщику в случае определения его победителем и заключения с ним договора о государственных закупках (указываются при необходимости) (Отклонение потенциального поставщика за не указание и непредставление указанных сведений не допускается)	